



Comune di **Borgo Virgilio**  
Piazza Aldo Moro - Virgilio, 1  
46034, Borgo Virgilio (MN)  
Tel. 0376/283011 - Fax 0376/280368  
protocollo@pec.comune.borgovirgilio.mn.it  
Partita IVA: 02423810205

Borgo Virgilio, 04/07/2024

Prot. n. 0018177

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 50% DI UN FUNZIONARIO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 PER IL SETTORE LAVORI PUBBLICI DEMANIO E PATRIMONIO DAL 01/08/2024 AL 31/12/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, ISTITUZIONALI E SPORT**

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. 165/2001. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
Visto il D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  
Visto il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;  
Visto l'art. 38 dello Statuto comunale;  
Visto il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;  
Viste:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 74 del 03/07/2024 di aggiornamento del PIAO 2024-2026;
- la determinazione n. 106 del 04/07/2024 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Borgo Virgilio intende procedere all'assunzione, a tempo parziale 50% e determinato dal 01/08/2024 al 31/12/2024, di un funzionario tecnico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del decreto legislativo 267/2000.

**ART. 1 OGGETTO, TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico in oggetto comporta lo svolgimento delle funzioni di responsabile del settore Lavori pubblici, demanio e patrimonio con attribuzione del relativo incarico di Elevata Qualificazione.

L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà attribuito dal Sindaco con proprio provvedimento, seguito dalla stipula del relativo contratto individuale di lavoro.

L'incarico sarà attribuito dal 01/08/2024 fino al 31/12/2024.

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro un mese dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco dovuta a qualsiasi causa.

L'interruzione anticipata dell'incarico potrà essere disposta, con provvedimento motivato, quando il livello dei risultati conseguiti risulti inadeguato nonché anche per il solo venir meno del rapporto di fiducia nonché in caso di recesso delle parti dandone disdetta almeno 30 giorni prima.

L'incaricato avrà diritto alla retribuzione annua determinata dalle vigenti norme contrattuali (CCNL Funzioni locali del 16/11/2022) siano esse di fonte nazionale o decentrata e in particolare:

- Trattamento tabellare;
- Indennità di vacanza contrattuale;
- retribuzione di posizione e retribuzione di risultato: secondo la metodologia di valutazione della performance vigente nell'Ente;
- ogni altro emolumento dovuto, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

All'incaricato verrà riconosciuta, a norma dell'art. 110 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 un'indennità ad personam di € 1.000,00 mensili oltre al rateo di tredicesima, quantificata in considerazione dell'alea insita nel rapporto di lavoro a tempo determinato e del possibile detrimento alla posizione del professionista nell'accettare l'incarico rispetto ai vantaggi ricavabili agendo sul mercato.

L'indennità in parola costituisce una voce del trattamento economico fondamentale, distinta dalla retribuzione di posizione e di risultato.

## **ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti:

### REQUISITI GENERALI:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici (anche nel paese di provenienza se cittadino non italiano);
4. idoneità fisica all'impiego e al servizio continuativo in relazione alla posizione oggetto del presente bando (il Comune ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso);
5. non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una P.A. per persistente o insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
7. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cd. patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1-bis del Codice di procedura penale;
8. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;
9. patente cat. B.
10. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di sussistenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione).

### REQUISITI SPECIFICI:

- a) **Titolo di studio.** I candidati devono essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Diploma di Laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. del 3 novembre 1999 n. 509, in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura o altro titolo dichiarato equipollente con apposito provvedimento normativo;

- Laurea Specialistica (LS) ai sensi del D.M. del 3 novembre 1999 n. 509, tra quelle appartenenti alle classi 4/S – Architettura e Ingegneria Edile, 28/S – Ingegneria Civile, o altro titolo dichiarato equipollente con apposito provvedimento amministrativo;
  - Laurea Magistrale (LM) ai sensi del D.M. del 22 ottobre 2004, n. 270, tra quelle appartenenti alle classi LM/4 – Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM/23- Ingegneria Civile, LM/24 – Ingegneria dei Sistemi edilizi, o altro titolo dichiarato equipollente con apposito provvedimento amministrativo;
- b) **Esperienza professionale** di almeno tre anni negli ultimi 5 anni, anche attraverso incarichi ricoperti ex art. 110 commi 1 e 2, in Amministrazioni del comparto Enti locali/Funzioni Locali nell'area dei Funzionari tecnici e dell'elevata qualificazione (ex categoria "D"), nell'ambito dei servizi tecnici, con lo svolgimento delle seguenti funzioni:
- responsabile di settore/dirigente;
  - gestione lavori pubblici, gestione del demanio e del patrimonio;
  - direzione e coordinamento di uffici e/o di personale del settore tecnico di ente locale;
- c) **Abilitazione** all'esercizio di almeno una delle professioni di cui ai titoli di studio sopraindicati;
- d) **Ulteriori requisiti** richiesti:
- specifiche conoscenze in materia strutturale ed idraulica;
  - abilitazione al coordinamento della sicurezza dei cantieri ex D. Lgs. 81/2008;
  - abilitazione al collaudo statico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

### **ART. 3 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I candidati dovranno presentare domanda, redatta secondo l'allegato modello, indirizzata al Sindaco del Comune di Borgo Virgilio – Piazza A. Moro 1 – Virgilio, 46034 Borgo Virgilio **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 15 luglio 2024** esclusivamente tramite p.e.c. inviata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.borgovirgilio.mn.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgovirgilio.mn.it).

Il candidato deve accertarsi dell'avvenuta consegna della p.e.c. al Comune con la seguente precisazione: per avere la certezza dell'avvenuto recapito domanda alla casella di posta certificata destinataria, deve ottenere, oltre alla ricevuta di accettazione anche la ricevuta di avvenuta consegna.

**Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.**

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

### **ART. 4 CONTENUTI DELLA DOMANDA**

Nella domanda, a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazioni ed autodichiarazioni), il possesso dei requisiti sopra indicati, precisamente:

- nome e cognome
- luogo e data di nascita

- residenza, numero di telefono, codice fiscale, mail e p.e.c. a cui inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura;
- possesso della cittadinanza italiana;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso della patente di guida di categoria B;
- il possesso del titolo di studio prescritto per l'ammissione, con l'indicazione della facoltà presso cui è stato conseguito e della votazione finale riportata;
- il possesso dei seguenti requisiti: esperienza di servizio di cui alla lettera b) "Esperienza professionale", c) "Abilitazione all'esercizio della professione" e d) "Requisiti specifici", adeguatamente dettagliate;
- l'assenza di condizione di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.Lsg. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (in caso di sussistenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni contenute nel presente avviso pubblico e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione.

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente e redatta secondo l'allegato schema, che fa parte integrante del presente avviso, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti il/la candidato/a è tenuto/a a fornire. La mancata sottoscrizione digitale comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione deve essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum**, preferibilmente redatto secondo il formato U.E., riportante tutti gli elementi necessari ed utili per riscontrare le conoscenze, la professionalità e l'esperienza del/della candidato/a, quali:

- titoli culturali posseduti (sia quello richiesto per l'ammissione che gli ulteriori);
- esperienze lavorative ovvero quelle richieste per l'ammissione e le altre esperienze professionali ritenute utili ai fini della valutazione del curriculum.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **ART. 5 SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La selezione dei candidati avverrà mediante colloquio e/o valutazione dei curricula ad opera di un esperto scelto fra i funzionari dell'ente o esterno, di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata a verificare il possesso dei requisiti richiesti, al fine di individuare una rosa di candidati all'interno della quale individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'affidamento dell'incarico è disposto con decreto sindacale al candidato individuato dal Sindaco all'interno della rosa di candidati ritenuti idonei a seguito della selezione operata dall'esperto.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

#### **ART. 6 COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI**

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno rese pubbliche mediante pubblicazione nell'Albo pretorio (on line) del Comune di Borgo Virgilio nonché sul sito istituzionale (<http://www.comune.borgovirgilio.mn.it/>), nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

**Le comunicazioni pubblicate nell'albo pretorio e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Ai sensi della Normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal n. di protocollo attribuito dal sistema informatico all'atto della presentazione della domanda.

#### **ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione sarà disposta dal Sindaco con proprio decreto. L'incarico ed il rapporto di lavoro si risolveranno, di diritto ed automaticamente, anche anticipatamente, in caso di cessazione del mandato del predetto Sindaco, dovuta a qualsiasi causa.

Inoltre, l'assunzione resterà, comunque subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'Ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che abbiano fatto pervenire la propria domanda.

L'Amministrazione potrà, altresì, non procedere all'assunzione, a proprio insindacabile giudizio, qualora sopraggiunga contrasto o impossibilità di rispetto di qualsiasi normativa di riferimento in materia assunzionale, di pubblico impiego, di natura finanziaria, di compatibilità economica, di limiti imposti per la spesa di personale. Allo stesso modo, sopraggiunte modificazioni delle esigenze organizzative, gestionali, funzionali e di generale perseguimento del pubblico interesse dell'Ente, potranno determinare la non assunzione.

L'assunzione e stipula del contratto di lavoro sarà, comunque, subordinata a tutte le disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali e alle disposizioni finanziarie.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni Locali.

Il rapporto di lavoro sarà risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

Nel caso in cui il soggetto prescelto, in esito alle verifiche d'ufficio delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso, l'Amministrazione non darà corso all'assunzione e tale circostanza verrà segnalata all'autorità giudiziaria competente per l'eventuale applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il/la candidato/a prescelto/a dovrà assumere servizio il 01/08/2024; in difetto, sarà dichiarato/a decaduto/a.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato/a, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato, sempre che permanga l'interesse dell'Amministrazione.

## **ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali, in particolare quelli di tipo particolare e giudiziario, forniti dai candidati o raccolti dall'Amministrazione saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di minimizzazione e limitazione del trattamento e della conservazione, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 e del d. lgs. n. 196 del 2003, come successivamente modificato, ed esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e, successivamente, per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, a pena di esclusione dalla stessa. Il loro trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei, sia con i supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. La conservazione dei medesimi avverrà per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti e, successivamente, per un periodo minimo di dieci anni a un periodo di tempo illimitato, in ossequio alle prescrizioni della normativa archivistica, nel perseguimento del pubblico interesse o a fini storici o statistici.

Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Borgo Virgilio coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al Regolamento Ue. Inoltre, i dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati, coerentemente con le finalità del Titolare. I dati potranno essere, altresì, pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione, secondo le previsioni normative vigenti.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti previsti dagli artt. 15 — 22 del Regolamento Ue rivolgendosi al Titolare del trattamento, quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di chiederne la rettifica, integrazione, cancellazione o di chiedere la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi e di proporre reclamo all'Autorità Garante, il diritto di chiedere la portabilità dei dati. La richiesta di cancellazione dei dati, limitazione del trattamento o la sua opposizione comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

Titolare del Trattamento è il Comune di Borgo Virgilio (MN), Partita IVA: 02423810205, con sede in Borgo Virgilio (MN) - P.zza Aldo Moro - Virgilio, 1, in persona del legale rappresentante.

L'informativa completa è disponibile sul sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.borgovirgilio.mn.it](http://www.comune.borgovirgilio.mn.it).

## **ART. 9 NORME FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, annullare, rettificare, revocare la selezione di cui al presente avviso e di riaprire i termini.

L'Amministrazione garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro (d.lgs. 198/2006).

Il Responsabile del procedimento è il dott. Giancarlo Marchi (Responsabile del Settore Servizi amministrativi, istituzionali e sport), telefono 0376/283059, e-mail [g.marchi@comune.borgovirgilio.mn.it](mailto:g.marchi@comune.borgovirgilio.mn.it).

Il presente avviso di selezione è pubblicato integralmente:

- all'Albo pretorio on line del Comune di Borgo Virgilio;
- sul sito istituzionale del Comune di Borgo Virgilio, alla sezione "Amministrazione trasparente"
- sottosezione "Bandi di concorso"

Il Responsabile del Settore 1  
Servizi amministrativi, istituzionali e sport  
Dott. Giancarlo Marchi

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005